



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 „Locuri de muncă pentru toți ”

Obiectivul tematic 3.7 „Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor de profil non-agricol din zona urbană”

Titlul proiectului: “PROmotorii Firmei Tale (PROFIT) - pentru regiunea Centru”, Contract nr. POCU82/3/7/104254

## ANUNȚ de SELECȚIE - sesiunea 2

Agenția de Dezvoltare Durabilă a Județului Brașov anunță lansarea celei de-a doua sesiuni de depunere și selecție a planurilor de afaceri din cadrul competiției pentru selecția planurilor de afaceri în cadrul proiectului “PROmotorii Firmei Tale (PROFIT) - pentru regiunea Centru”.

Perioada de depunere a planurilor de afaceri care vor intra în competiția de obținere a finanțării este 15.11.2018 - 29.11.2018.

Perioada de selecție a planurilor de afaceri este 15.11.2018 - 17.12.2018.

AVÂND ÎN VEDERE EXPERIENȚA PRIMEI SESIUNI DE SELECȚIE A PLANURILOR DE AFACERI, DORIM SĂ VĂ ATRAGEM ATENȚIA ASUPRA URMĂTOARELOR ASPECTE DEOSEBIT DE IMPORTANTE:

1. În limita fondurilor disponibile, **1.033.566,94 lei** în cadrul celei de-a doua sesiuni a competiției de planuri de afaceri, vor fi selectate **minimum 6 de planuri de afaceri**, din care:

- **VOR AVEA PRIORITY ACELE PLANURI DE AFACERI CARE SE VOR DEPUNE ȘI IMPLEMENTA ÎN JUDEȚELE MUREȘ (MINIM 2 PLANURI) ȘI HARGHITA (MINIM 1 PLAN);**

- Vor fi finanțate **maxim 3** planuri de afaceri depuse de persoane care nu au participat la programul de formare în domeniul antreprenoriatului din cadrul proiectului.

2. METODOLOGIA DE EVALUARE A PLANURILOR DE AFACERI POATE FI CONSULTATĂ PE SITE-UL WWW.PROFITANTREPRENOR.RO LA SECȚIUNEA SELECȚIE PLANURI. Precizăm că este foarte important să citiți această metodologie pentru a înțelege ce informații trebuie să cuprindă planul de afaceri, dar și modalitatea de derulare a competiției (evaluare, eligibilitate, selecție).

3. În elaborarea planului de afaceri este **ABSOLUT OBLIGATORIU** să utilizați **ANEXELE** existente **PE WEB-SITE-UL WWW.PROFITANTREPRENOR.RO LA SECȚIUNEA SELECȚIE PLANURI** (respectiv Modelul Anexa plan de afaceri, Anexa 1.1 - Model orientativ buget, Anexa 1.2 - Model flux de numerar și Anexa 1.3 - Model proiecții financiare).

**ATENȚIE! ACESTE ANEXE NU COINCID CU DOCUMENTELE ELABORATE LA CURSUL DE ANTREPRENORAT ȘI TREBUIE COMPLETATE EXACT CUM SE REGASESC ÎN MODELELE DE PE SITE.**

4. In Anexa - Plan de afaceri trebuie să aveți în vedere faptul că la subcapitolul 9.3 trebuie să descrieți cat mai clar modul în care veți asigura sustenabilitatea afacerii din punct de vedere



UNIUNEA EUROPEANĂ



financiar, logistic, administrativ pentru următoarele 6 luni după implementarea planului de afaceri. De asemenea, ESTE OBLIGATORIU SĂ MENȚIONAȚI FAPTUL CĂ RESURSELE UMANE CONTRACTATE PRIN AFACERE VOR FI MENȚINUTE ȘI ÎN PERIOADA DE SUSTENABILITATE.

**5. Bugetul planului de afaceri, respectiv Anexa 1.1 - Model orientativ buget:**

- a) trebuie completat numai pentru PRIMELE 12 LUNI DE IMPLEMENTARE A PLANULUI (termenul de 12 luni începe efectiv DIN MOMENTUL SEMNĂRII CONTRACTULUI DE SUBVENȚIE)
- b) în cazul în care valoarea totală a cheltuielilor trecute în buget depășește suma eligibilă (care poate fi decontată prin proiect) - respectiv suma de 156.047,50 LEI, suma rămasă neacoperită reprezintă valoare neeligibilă și trebuie trecută în buget. VALOAREA TOTALĂ ELIGIBILĂ A PLANULUI DE AFACERI TREBUIE SĂ FIE EGALĂ CU VALOAREA NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ.
- c) Coloana “Valoarea totală fără TVA - lei” se referă la “Valoarea totală eligibilă fără TVA - lei”.

**ATENȚIE! DACĂ BUGETUL DUMNEAVOASTRĂ ESTE MAI MIC DECÂT SUMA MAXIMĂ ELIGIBILĂ DE 156.047,50 LEI (care este și valoarea maximă a subvenției), ATUNCI VOR SCĂDEA AUTOMAT ȘI SUMELE AFERENTE CELOR 2 TRANȘE CE POT FI SOLICITATE!**

Exemplu: astfel, dacă valoarea totală eligibilă este de 125.000 de lei, atunci tranșele solicitate nu vor putea depăși 75% x 125.000 (prima tranșă), respectiv 25% x 125.000 (a doua tranșă).

**6. Fluxul de numerar - respectiv ANEXA 1.2 trebuie să fie pozitiv pentru fiecare dintre cei 3 ani pentru care se vor realiza previziunile de flux și trebuie să includă toate cheltuielile care sunt necesare pentru funcționarea afacerii.**

**ATENȚIE! ACESTE CHELTUIELI TREBUIE SĂ COINCIDĂ CA SUMĂ CU CALCULELE DIN BUGET (ANEXA 1.1).**

**7. Cifra de afaceri trebuie calculată pentru primul an de funcționare exclusiv pe parcursul primelor 12 luni scurse de la momentul semnării contractului de subvenție (incluzând atât perioadele de pregătire a afacerii - ex. primele 3 luni, dar și cele de funcționare efectivă - următoarele 9 luni, situație în care cifra de afaceri se va calcula doar pentru cele 9 luni).**

**8. ATENȚIE LA ASPECTELE CARE ȚIN DE ELIGIBILITATEA PLANULUI DE AFACERI, RESPECTIV:**

- a) ETICHETA ce se regăsește în metodologia concursului plan de afaceri la pag. 7 este OBLIGATORIE;
- b) DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND SCHIMBĂRI apărute de la momentul intrării în grupul țintă dacă au intervenit (Ex. schimbarea statutului ocupațional, a actului de identitate etc.) și documentele justificative, după caz, se regăsește pe site-ul [www.profitantreprenor.ro](http://www.profitantreprenor.ro), la secțiunea SELECȚIE PLANURI, la punctul 7. Declarație pe proprie răspundere statut ocupațional;
- c) SEMNAREA PLANULUI DE AFACERI LA FINAL este obligatorie conform Metodologiei de concurs plan de afaceri pagina 9.
- d) la INDICATORII PLANULUI trebuie reliefat faptul că locurile de muncă create (minim 2 angajați) vor fi ocupate de persoane cu domiciliu sau reședința în regiunea Centru.

**9. Pentru toate echipamentele și serviciile achiziționate (care reprezintă cheltuieli eligibile), se vor depune minim 2 oferte de preț sau alte surse verificabile (print screen website, cataloage etc.).**



**10.** În cadrul secțiunii 3.3 Activități propuse pentru implementarea afacerii din Planul de afaceri, activitățile care vor fi implementate vor fi prezentate pe parcursul primelor 12 luni scurse de la momentul semnării contractului de subvenție (incluzând atât perioadele de pregătire a afacerii - ex. primele 3 luni, dar și cele de funcționare efectivă - următoarele 9 luni).

**11.** Dosarele vor conține planurile de afaceri și documentele anexă și vor fi depuse într-un exemplar tipărit în original și UN EXEMPLAR ÎN FORMAT ELECTRONIC, SCANAT; Anexa 1.1 - BUGETUL, Anexa 1.3 - PROIECȚIILE FINANCIARE ȘI Anexa 1.2 - FLUXUL DE NUMERAR SE VOR DEPUNE ȘI ÎN **FORMAT EXCEL**, conform metodologiei de selecție a planurilor de afaceri, pagina 6.

**12.** Taxele de înființare a firmei nu sunt eligibile prin schema de minimis (în cadrul planului de afaceri), fiind asigurate din altă linie bugetară a proiectului. De asemenea, nu sunt eligibile nici comisioanele bancare și nici garanțiile pentru chirii.

Pentru mai multe informații, puteți contacta **Centrul de Resurse din cadrul PROFIT**, persoane de contact:

Cristea-Ioan Mihaela Mădălina/Stan Mariana/Dodiță Ioana, email [plan@profitantreprenor.ro](mailto:plan@profitantreprenor.ro), telefon 0268470505 sau ne puteți vizita la sediul din municipiul Brașov, Bulevardul Eroilor, nr. 33, Casa Băiulescu, la mansardă.