

Caiet de sarcini/ cerințe tehnice

1. INFORMATII GENERALE

Investiția se realizează pentru achiziția de mobilier urban în localitățile **Victoria, Drăguș, Viștea, Sîmbăta de Sus, Ucea, Lisa, Beclean, Recea, Hârșeni, Mândra, Șercaia, Șinca Nouă, Șoarș, Părău, Comăna, Jibert, Cincu, Rupea, Bunești, Cața, Ticuș, Ungra, Racoș și Moieciu.**

În cadrul Adunării Generale a Membrilor ADDJB din 24.04.2025, s-a aprobat un prim proiect cu caracter comunitar sau care rezolvă o nevoie cu caracter comunitar (pentru comunitate), **amenajarea de spații publice pentru recreere - mobilier urban din lemn masă cu bănci** în localități membre ale **Agenciei de Dezvoltare Durabilă a Județului Brașov (ADDJB)** și ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Centrul Regional pentru Dezvoltare Durabilă și Promovarea Turismului - Țara Făgărașului.

1.1 Denumirea achiziției:

Furnizare mobilier urban din lemn constând în **set masă cu bănci pentru 24 de localități din județul Brașov.**

1.2 Beneficiarul investiției:

Beneficiarul/autoritatea contractantă este Agenția de Dezvoltare Durabilă a Județului Brașov (ADDJB).

Beneficiari direcți: 24 de UAT-uri din județul Brașov, membri ai ADDJB și ai Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Centrul Regional pentru Dezvoltare Durabilă și Promovarea Turismului - Țara Făgărașului (ADI CRDDPT-ȚF).

1.3 Localizarea: localitățile

Victoria, Drăguș, Viștea, Sîmbăta de Sus, Ucea, Lisa, Beclean, Recea, Hârșeni, Mândra, Șercaia, Șinca Nouă, Șoarș, Părău, Comăna, Jibert, Cincu, Rupea, Bunești, Cața, Ticuș, Ungra, Racoș, Moieciu.

Localizarea exactă a montării mobilierului în fiecare UAT va fi pusă la dispoziție în perioada de derulare a contractului prin acordurile de parteneriat dintre ADDJB și fiecare UAT implicat, însoțite de dreptul de proprietate/acordul și avizele necesare, dacă e cazul.

1.4 Sursa de finanțare: Buget ADDJB

1.6 CPV: 34928400-2 Mobilier urban

2. OBIECTUL ACHIZITIEI

2.1 Obiectul achiziției:

Furnizare mobilier urban din lemn – **set masă cu bănci pentru 24 de localități din județul Brașov bănci** în localitățile **Victoria, Drăguș, Viștea, Sîmbăta de Sus, Ucea, Lisa, Beclean, Recea, Hârșeni, Mândra, Șercaia, Șinca Nouă, Șoarș, Părău, Comăna, Jibert, Cincu, Rupea, Bunești, Cața, Ticuș, Ungra, Racoș, și Moieciu**

Furnizarea și montajul unui set de mobilier rustic de exterior (masă cu două bănci), realizat integral din lemn, destinat amplasării în spațiu natural (belvedere, pădure, platou panoramic etc.).

2.2 Descriere generală a mobilierului

Setul va include: 1 masă fixă, din lemn masiv uscat (**recomandat**), cu structură solidă și stabilă și 2 bănci (din trunchiuri de lemn fără spătar).

2.3 Caracteristici tehnice minime

A. Masa:

- **Dimensiuni aproximative:**
 - Lungime: 300 cm
 - Lățime: aproximativ - 100 cm

- Înălțime: aproximativ - 85 cm
 - **Blatul – lățime 100cm** format din grinzi late dispuse longitudinal)
- Grosime blat – minim 10 cm
- **Picioarele mesei:** trunchiuri masive sau stâlpi de lemn, fixați ferm în/pe sol.

B. Bancă:

- **Lungime:** 300 cm (egale cu lungimea mesei)
- **Lățime:** aproximativ 30 cm
- **Grosime** 10 cm
- **Înălțime față de sol:** aproximativ - 50 cm
- **Material:** trunchiuri sau bușteni întregi crăpați pe jumătate, cu fața ușor netezită mecanic (nu șlefuită fin).
- **Suport/ picioare** – 2 butuci groși

2.4 Montare:

- **Se vor utiliza metode tradiționale și durabile de îmbinare, cum ar fi:**
 - cuie din lemn, scoabe metalice sau alte elemente brute de fixare tradițională,
 - chituirea rosturilor cu amestec de rumeguș și clei natural (opțional, pentru aspect rustic).
- **Ancorarea în sol:**
 - prin îngroparea picioarelor în sol (min. 30 cm)
 - suplimentar, se pot folosi scoabe metalice mari pentru fixarea la bază, dacă terenul permite ancorarea mecanică.

2.5 Estetica și durabilitatea

- **Aspect rustic:** elementele din lemn nu trebuie să fie perfect drepte sau șlefuite. Se păstrează forma naturală a trunchiurilor și fibra lemnului. (A se consulta imaginile din Anexa1 unde prezentăm un astfel de ansamblu existent în teritoriu)
- **Protecție lemn:** tratament de bază împotriva dăunătorilor și a umidității (recomandat aplicarea unui strat de ulei de in sau soluție ecologică, ceară, etc.).
- **Fără vopsea sau lacuri lucioase.**
- **Se va evita folosirea materialelor sintetice vizibile.**

2.6 Condiții de livrare și montaj

- **Livrarea:** În stare asamblată sau componente prefabricate, cu montaj la fața locului.

Locațiile **Victoria, Drăguș, Viștea, Sîmbăta de Sus, Ucea, Lisa, Beclean, Recea, Hârseni, Mândra, Șercaia, Șinca Nouă, Șoarș, Părau, Comăna, Jibert, Cincu, Rupea, Bunești, Cața, Ticuș, Ungra, Racoș, și Moieciu**

Localizarea exactă a montării mobilierului în fiecare UAT va fi pusă la dispoziție în perioada de derulare a contractului prin acordurile de parteneriat dintre ADDJB și fiecare UAT implicat.

- **Montajul:** Inclus în ofertă, pe poziție, cu asigurarea stabilității pe teren neamenajat (prin îngropare, ancorare).

2.7 Transportul și manipularea: Asigurate de furnizor până la punctul final (a se lua în calcul faptul că accesul poate fi îngreunat sau pietonal, în funcție de locație).

Valoarea transportului va fi suportată de furnizor, costul transportului fiind inclus în prețul produselor.

2.9 Termen de execuție și garanție

- **Termen de livrare și montaj:** max. 120 zile calendaristice de la ordinul de începere, comanda fermă a achizitorului.

În situația în care semnarea contractului va fi în anotimp nefavorabil din punct de vedere meteorologic, perioada se poate suspenda.

Comanda efectivă de demarare a procesului de furnizare a bunurilor către furnizor este condiționată de asumarea în cadrul CL al UAT-urilor a acordurilor de parteneriat precum și punerea la dispoziție a tuturor avizelor și autorizațiilor precum și a actelor de proprietate/ acordurilor privind montarea mobilierului.

În situația în care comanda va cuprinde mai puține seturi, costul final al contractului se va stabili proporțional cu valoarea unitară și numărul de seturi.

Garanția de bună execuție se constituie, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului reprezentând 10% din prețul contractului (fără TVA.), Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

2.10 Garanție minimă solicitată a produselor : 10 ani conform certificatului de garanție emis de furnizor

3. CONȚINUTUL OFERTEI (documente de calificare, oferta tehnică și oferta financiară)

3.1. Documente de calificare care însoțesc oferta:

- Formularul **1** – Scrisoare de înaintare
- Formularul **2** – Acord de asociere în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, dacă este cazul
- Formularul **3** – Acord explicit, neechivoc și irevocabil de însușire a **modelului de contract** aferent achiziției directe și de **constituire a garanției de buna execuție**
- **Formularul 4** - Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576
- Formularul **5** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016
- Formularul **6**– Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Formularul **7** - Formular de ofertă –
- **Formularul 8** - Declarație privind sănătatea și protecția muncii (art.51 din Legea nr.98/2016)
- Formularul **9** – Informații generale despre ofertant
- **Formularul 10** – Scrisoare de garanție de bună execuție/Asigurare de garanții
- **Certificat constatator emis de ONRC** de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte **ca activitatea principală/autorizată pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului. CAEN principal sau autorizat în domeniul furnizării de astfel de produse sau produse similare.** Pentru certificatul constatator informațiile să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

3.2. PROPUNERE TEHNICĂ: va conține minim următoarele documente:

- Oferta tehnică cu caracteristicile produselor oferite în conformitate cu caracteristicile prezentate,
 - o Schițe/planuri tehnice simple cu dimensiuni propuse.
 - o Lista materialelor.
 - o Oferta să respecte cerințele din caietul de sarcini
- Perioada acordată de garanție a produselor;
- Prezentarea termenului de livrare.

Se pot depune și alte documente relevante (după caz)

3.3 PROPUNEREA FINANCIARĂ: se completează **Formularul 7- Oferta** prin raportarea la obligațiile specificate în caietul de sarcini și documentele atașate

Prețul ofertei este ferm, în lei. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului. Nu se acceptă oferte alternative. Prețul trebuie să includă toate costurile, iar oferta să prezinte și costul unitar / set.

4. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Beneficiarul va efectua plata către furnizor după fiecare furnizare de seturi pe baza proceselor- verbale de predare-primire și recepție a produselor și a facturii emise de către acesta, facturi la care va avea obligația de a prezenta documente de calitate ale produselor.

5. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTELOR: 90 zile

6. CRITERII DE ATRIBUIRE: Prețul cel mai scăzut

7. TERMEN LIMITĂ de depunere al ofertelor: 10.11.2025 ora 10.00

8. DEPUNEREA OFERTELOR

OFERTA, se va depune în SEAP, până la termenul limita de depunere a ofertelor- 10.11.2025, ora 10:00.

9. *Ofertanții au obligația de a transmite oferta conform specificațiilor Caietului de sarcini.*

10. INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

Limba de redactare a ofertei: română.

Documentația (Formulare, Caiet de sarcini, model contract) sunt atașate și se pot descărca și de pe [site-ul www.addjb.ro](http://www.addjb.ro), secțiunea <https://addjb.ro/interes-public/achizitii>.

Pentru operatorii economici care prezintă certificate/atestare echivalente emise de autoritățile de certificare abilitate din alt stat, nu se impune obținerea atestatelor/certificatelor recunoscute de autoritățile române la momentul depunerii ofertelor. În baza principiului recunoașterii reciproce, beneficiarul are obligația de a accepta certificate echivalente. Ofertele se vor depune în limba română sau traduse de un traducător autorizat.

Solicitările de clarificări se pot transmite prin email la adresa: relatiipublice@addjb.ro până la **04.11.2025, inclusiv.**

Răspunsurile la clarificări se vor posta atașat anunțului publicat pe site-ul propriu, www.addjb.ro, secțiunea <https://addjb.ro/interes-public/achizitii> până la data de **05.11.2025.**

Anexa1. Imagini privind aspectul solicitat

