**Solicitare Acord de plată**

**Data .............**

Subsemnatul/a, …………………………………….................... în calitate de reprezentant legal al beneficiarului finanțării................................................................................................................ acordate prin contractul de subventie nr....................din data........................................................ pentru planul de afaceri cu titlul ................................................................................................................................................................................................,

prin prezenta cerere

solicit acordul de plată din partea Administratorului Schemei de minimis - Agentia de Dezvoltare Durabilă a Județului Brașov, pentru a vira/ debloca din contul special al proiectului suma de ......................... lei,

reprezentând cheltuiala aferentă conform celor menționate în tabelul de mai jos, pentru care am pus la dispoziția expertului monitorizare documente care dovedesc realitatea și necesitatea cheltuielii.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obiectul cheltuielii** | **Valoarea totală eligibilă pentru care se solicită acordul de plată**  | **Denumire furnizorului/prestatorului către care trebuie efectuată plata, CUI** **și cont IBAN** |
|
| Ex. Servicii contabilitate luna iunie... |  |  |
| Mașină găurit.... |  |  |
| Plata salariu: Popescu I...- luna ianuarie.../Plata contribuții: Popescu I...- luna ianuarie.../ |  |  |

In calitate de Beneficiar declar următoarele:

1. Solicitarea de acord de plată se bazează doar pe cheltuieli angajate si neefectuate încă, cu excepția decontării cheltuielilor făcute din surse proprii;
2. Cheltuielile solicitate sunt eligibile şi au survenit în perioada de eligibilitate;
3. Cheltuielile solicitate nu au fost decontate prin altă solicitare de acord de plată;
4. Cheltuielile solicitate nu beneficiază de decontare din alte instrumente de finantare naţionale, europene sau internaționale, decât cele precizate în Contractul de subventie;
5. Toate tranzacţiile vor fi înregistrate în sistemul contabil și suma solicitată corespunde cu datele din documentele justificative;
6. Suma solicitată este în conformitate cu prevederile din planul de afaceri si bugetul aprobat (anexe la contractul de subventie);
7. Declar că prezenta Solicitare de Acord de Plată a fost completată cunoscând prevederile art. 322, art. 323 si art. 326 din Codul penal privind falsul în înscrisuri sub semnătură privată, uzul de fals și falsul în declarații;
8. Declar că toate documentele originale aşa cum sunt definite în lista de anexe sunt păstrate la sediul proiectului conform normelor de arhivare in vigoare. Sunt conştient de faptul că, în cazul nerespectării prevederilor contractuale sau în cazul fondurilor solicitate nejustificat din cadrul acestei Solicitări de acord de plată sau a altei solicitări de plată, este posibil să nu se plătească, să fie corectate sau să se recupereze sumele plătite nejustificat inclusiv la următoarea Solicitare de acord de plata, cu plata dobânzilor şi penalităţilor aferente, conform prevederilor contractuale, iar în cazul în care nu sunt prevăzute conform prevederilor legale în vigoare, prezenta declarație fiind titlu executoriu.

În calitate de Beneficiar, certific faptul că totalul cheltuielilor solicitate prin intermediul acestei Solicitări de acord de plată sunt eligibile şi sunt realizate în vederea îndeplinirii scopului proiectului şi în concordanţă cu legislaţia în vigoare. Totodată, se certifică faptul că documentele anexate sunt conforme, iar orice fel de informaţie descoperită ca fiind incorectă sau falsă, va atrage după sine reţinerea sumelor sau neplata acestora.

*Nume şi prenume*

*Funcţia*

*Semnătura* și *ştampila*

Se va completa de către ADDJB:

|  |  |
| --- | --- |
| Observaţii: | Nume și prenume / Semnătura:Responsabil................................................... (data.........)Bun de plata pentru suma de …………………….Se va consemna numele și funcția persoanei legal împuterniciteSemnătura |